



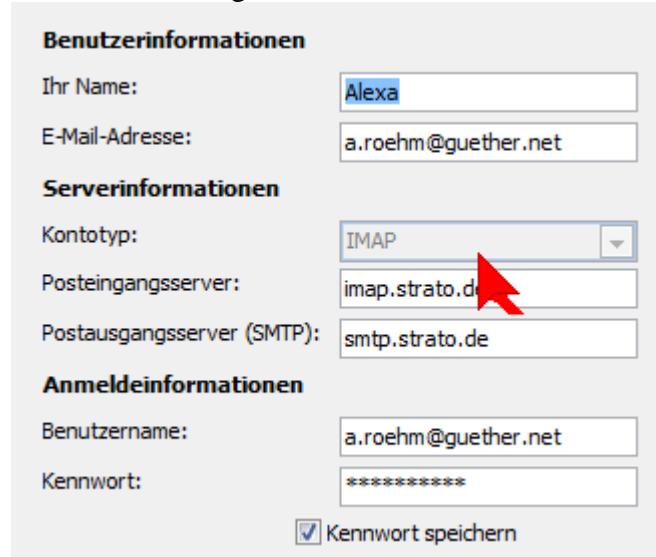
Anleitung zum Einrichten einer IMAP Email-Adresse in Outlook

(im Beispiel Outlook 2007, sinngemäß aber auch für Outlook 2003):

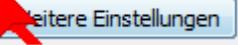
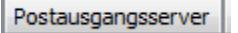
Klicken Sie im Menü auf

Extras, dann **Kontoeinstellungen...**, dann  **Neu...**

Geben Sie Ihre eigenen Konto-Daten dann so wie hier gezeigt ein.

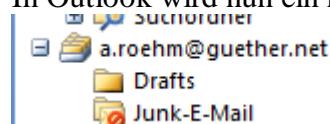


Im Beispiel ist es Strato

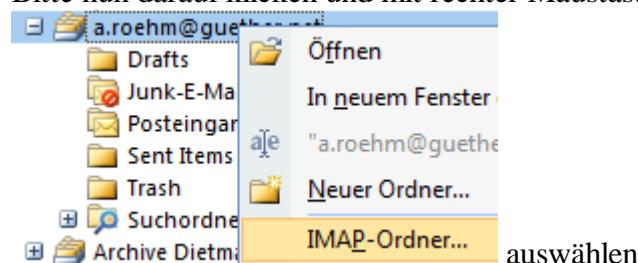
Dann klicken Sie auf  **Weitere Einstellungen**, dann  **Postausgangsserver**

Hier ein Häkchen setzen bei  **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung**

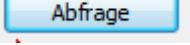
In Outlook wird nun ein neuer Ordner erstellt



Bitte nun darauf klicken und mit rechter Maustaste

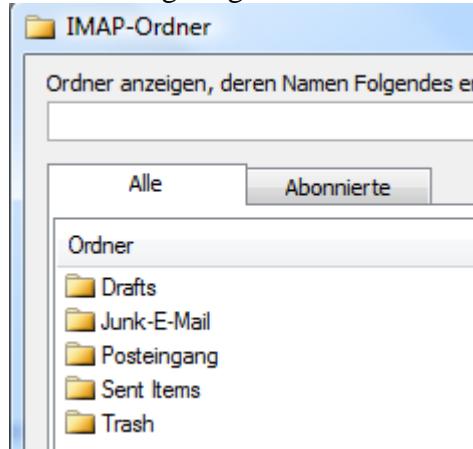


auswählen

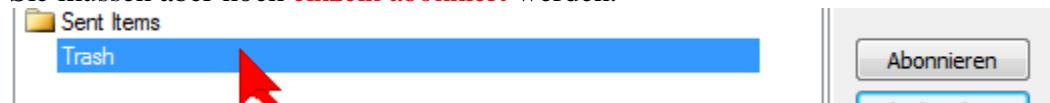
dann auf  **Abfrage** klicken

Nun werden alle vorhandenen Ordner des Kontos angezeigt

So wie hier gezeigt:



Sie müssen aber noch **einzelne abonniert** werden.

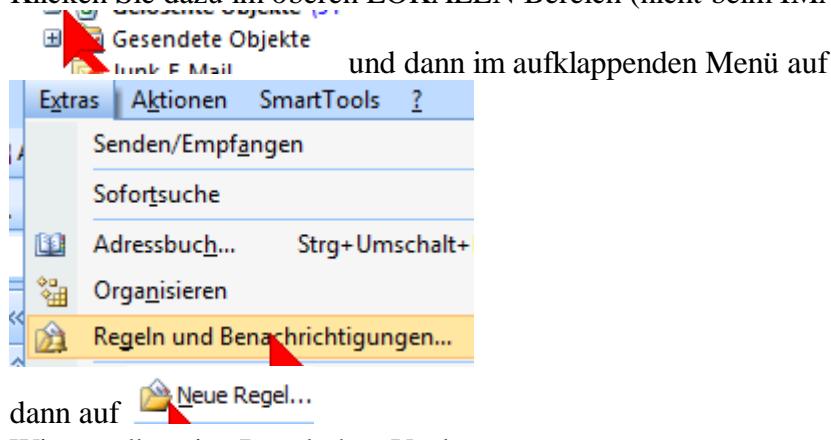


Alle Ordnernamen die abonniert wurden, werden ab sofort in der Outlook-Ordner-Struktur angezeigt.

WICHTIG:

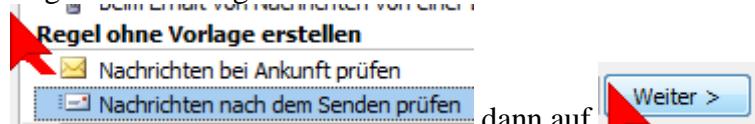
Damit die **gesendeten Emails** auch in der IMAP-Struktur erscheinen, muss eine Regel erstellt werden.

Klicken Sie dazu im oberen LOKALEN Bereich (nicht beim IMAP) auf den Ordner



dann auf Neue Regel...

Wir erstellen eine Regel ohne Vorlage



Also hier klicken **Nachrichten bei Ankunft prüfen**, dann auf Weiter >

Wählen Sie den Eintrag



Wählen Sie das vorher erstellte entsprechende IMAP-Konto aus



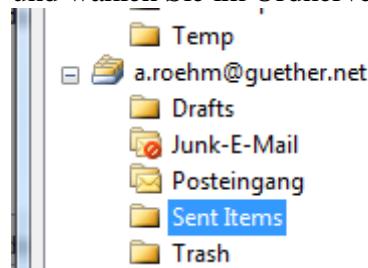


Wählen Sie dann den Eintrag



klicken Sie dann unten auf **Zielordner**

und wählen Sie im Ordnerverzeichnis



d.h. die Regel gilt für diesen Ordner.

Die Regel lautet dann zuletzt insgesamt so:

3. Schritt: Regelbeschreibung überprüfen (auf unterstrichene Werte klicken)

Nach dem Senden einer Nachricht
über Konto a.roehm@guether.net
und nur auf diesem Computer
eine Kopie davon in den Ordner [Sent Items](#) verschieben

Dadurch wird eine Kopie auch in den IMAP-Ordner gesendet.

Sonst sieht man im IMAP Ordner keine gesendeten Emails.