



Anleitung OneDrive beliebige Ordner synchronisieren

OneDrive ist unter Windows ein beliebter Dienst, um Dateien online zu sichern! Schwierig wird es nur wenn man eigene Ordner mit OneDrive synchronisieren möchte.

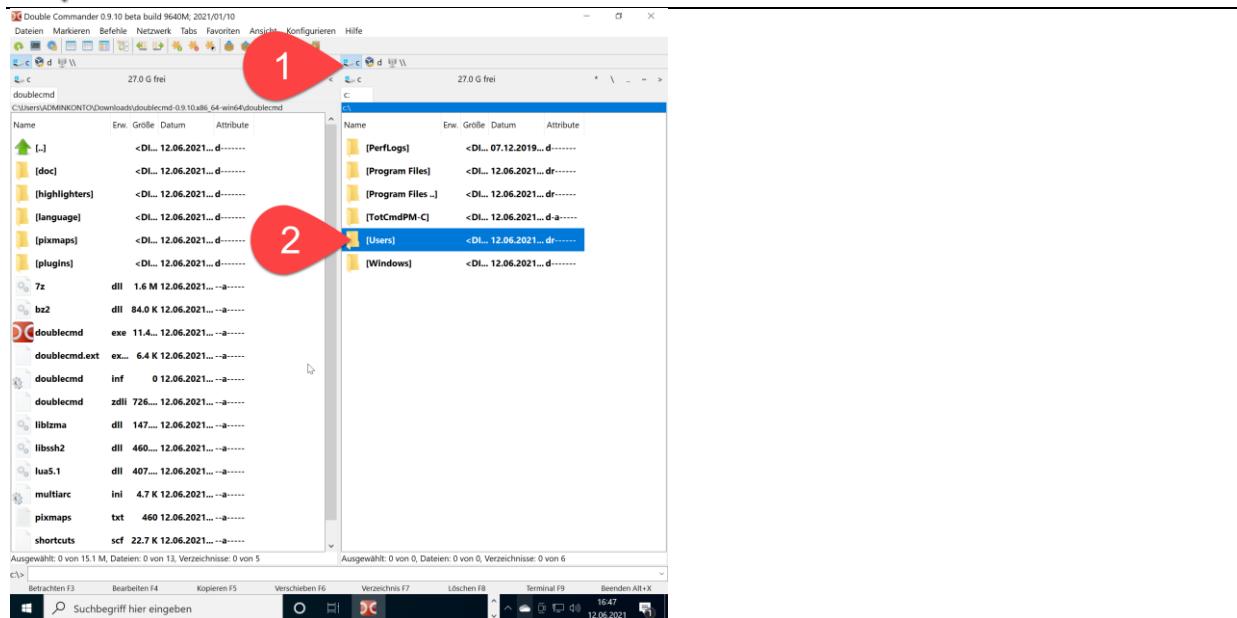
Als erstes muss man sich selbstverständlich bei OneDrive angemeldet haben.

Danach öffnet man <https://bit.ly/3grNlml>. Nun wird eine Datei heruntergeladen.

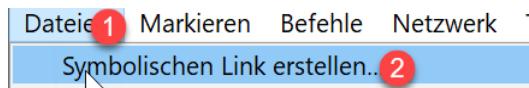


Rechst klicken sie nun die Datei und wählen sie {Alle extrahieren} aus. Klicken sie danach auf **Extrahieren**. Dies kann einige Sekunden dauern. Nachdem der Vorgang abgeschlossen ist, gehen sie in den {doublecmd}-Ordner herein und öffnen sie





Klicken sie (, wie im Bild gezeigt,) auf das kleine {c} und dann auf {Users}. Danach müssen sie ihr Konto auswählen. Klicken sie nun auf {OneDrive}. Auf der linken Seite müssen sie jetzt zu dem Ordner navigieren, der in OneDrive gespeichert werden soll. Klicken sie auch auf der linken Seite erst auf das kleine {c}, auf den {Users}-Ordner und dann auf ihr Konto. Jetzt sind sie in ihren persönlichen Ordner angelangt. Markieren sie durch Klicken den Ordner, den sie in OneDrive speichern möchten.



Klicken sie oben auf {Dateien} und auf {Symbolischen Link erstellen...}.

Sie haben es geschafft! Alle Dateien, die sich in dem Ordner befinden, den sie ausgewählt haben, werden auf OneDrive gespeichert.