



1 Verwaltung

E-Mails und Einstellungen




MailStore Home speichert Ihre E-Mails und Einstellungen in folgendem Verzeichnis:

Suchindex




MailStore Home archiviert grundsätzlich alle Anhänge, jedoch sind diese nicht automatisch mit der Suchfunktion in MailStore Home durchsuchbar. Legen Sie hier fest, welche Anhänge mit in den Index aufgenommen werden und damit durchsuchbar gemacht werden.



Um eine schnelle Suche zu ermöglichen, legt MailStore Home automatisch einen sogenannten Index an. Bauen Sie diesen neu auf, wenn Probleme auftreten.

Aktueller Zustand: **Index OK**


Wartung



Sie können ungenutzten Speicherplatz im MailStore Home-Datenverzeichnis freigeben, um die Größe zu reduzieren. Dies ist insbesondere dann sinnvoll, wenn Sie viele E-Mails aus dem Archiv gelöscht haben. Wurde die Anwendung unsauber beendet (z.B. Computer-Absturz), können Sie die Datenintegrität prüfen, um die Konsistenz des Archivs sicherzustellen.

Aktuelle Größe: **11 MB**

Produktaktualisierungen



☒ Automatisch nach Updates suchen
MailStore kann automatisch nach verfügbaren Updates suchen. Falls eine neue Version von MailStore veröffentlicht wurde, erhalten Sie eine Benachrichtigung auf der Startseite.

☐ Übermittlung anonymisierter Nutzungsdaten [Daten anzeigen](#)
Indem Sie gestatten, regelmäßig anonymisierte, statistische Daten zu übermitteln, helfen Sie uns, noch besser zu verstehen, wie unsere Software genutzt wird. Sie haben jederzeit die Möglichkeit, die zu übermittelnden Daten einzusehen oder die Datenübermittlung zu deaktivieren.

E-Mails und Einstellungen

Dieser Abschnitt der Verwaltung hat lediglich informativen Charakter. Es wird der aktuelle Speicherort des Archivs angezeigt, welchen man über die Schaltfläche *In Explorer anzeigen* entsprechend im Windows-Explorer öffnen kann.

Suchindex

Standardmäßig indexiert MailStore Home automatisch E-Mail-Inhalte. Um zu erreichen, dass MailStore Home die Inhalte von E-Mail-Anhängen indexiert, damit diese bei einer Suche einbezogen werden, konfigurieren Sie MailStore Home entsprechend folgender Anweisungen:

- Öffnen Sie MailStore Home.
- Klicken Sie auf *Verwaltung*.
- Klicken Sie auf *Ändern...*
- Wählen Sie zu indexierenden Gruppen von Dateitypen aus oder tragen Sie in das Textfeld unter *Andere Dateieindungen* die Dateieindungen der zu indexierenden E-Mail-Anhänge durch Leerzeichen getrennt ein.
- Klicken Sie auf *OK*.

MailStore Home kann alle Formate indexieren, für welche ein IFilter-Paket installiert ist. Beim Ändern der Indexierungseinstellungen prüft MailStore das Vorhandensein unterstützter IFilter auf dem Computer und weist gegebenenfalls auf ihr Fehlen hin, und unterstützt Sie durch weiterführende Links bei der Installation fehlender IFilter.

Der Stabilität und Leistungsfähigkeit halber und unabhängig vom Vorhandensein der entsprechenden IFilter werden die folgenden Formate von MailStore Home unterstützt:

- Textdateien (TXT)
- HTML Dateien (HTM und HTML)
- PDF Dateien (PDF)

Nachdem Sie die Liste der zu indexierenden Anhänge bearbeitet haben, müssen Sie den Suchindex neu aufbauen um die Anhänge von bereits archivierten E-Mails in den Suchindex aufzunehmen.

Fehlende IFilter installieren

In der Regel existieren IFilter für alle Anwendungen, die auf dem jeweiligen System installiert sind. Wenn zum Beispiel Microsoft Office 2013 installiert ist, sind auch der dazugehörigen IFilter für Microsoft Dokumente installiert. IFilter können allerdings auch unabhängig von ihren zugehörigen Anwendungen auf dem System vorhanden sein.

- **Textdateien (CSV, TXT)**

Der IFilter für diese Dateitypen ist unter Windows standardmäßig vorhanden. Sollte die Option nicht aktivierbar sein, ist möglicherweise ein Registry-Wert falsch gesetzt. Öffnen Sie den Registry-Editor und prüfen Sie, ob der *{Standard}*-Wert des Schlüssels

`HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\.csv\PersistentHandler` auf den Wert `{5e941d80-bf96-11cd-b579-08002b30bfeb}` gesetzt ist und korrigieren Sie dies gegebenenfalls.

- **Microsoft Office (97-2003), Microsoft Office (2007 und neuer)**

All diese Dateitypen werden vom Microsoft Office 2010 Filter Pack ^[1] unterstützt.

- **Open Document Format (Libre Office/Open Office)**

Diese Dateitypen benötigen eine lauffähige Installation von OpenOffice oder LibreOffice ^[2]. Zuletzt getestet mit *LibreOffice 5.1*.

Hinweis: Auch wenn das Microsoft Office 2010 Filter Pack eine Unterstützung für das Open Document Format registriert, funktioniert die Indexierung damit derzeit nicht mit MailStore.

Weitere Informationen zum Thema IFilter erhalten Sie unter anderem im entsprechenden Wikipedia Artikel.

Index neu aufbauen

Wenn die Suchfunktion von MailStore Home nicht die erwarteten Ergebnisse zurückgibt, kann es sein, dass der Suchindex beschädigt wurde. Um diesen wiederherzustellen, gehen Sie folgendermaßen vor:

- Öffnen Sie MailStore Home.
- Klicken Sie auf *Verwaltung*.
- Klicken Sie auf *Index neu aufbauen*.

Wartung

Unbenutzten Speicherplatz freigeben

Die Datenbank von MailStore Home wächst automatisch mit der Anzahl der archivierten E-Mails. Wenn Sie E-Mails aus Ihrem Archiv löschen, wird die Datenbank jedoch nicht automatisch kleiner, da gelöschte E-Mails zunächst nur als solche in der Datenbank markiert werden.

Wenn Sie eine große Menge an Nachrichten gelöscht haben und ein wenig Speicherplatz für andere Anwendungen freigeben möchten, gehen Sie wie folgt vor:

- Öffnen Sie MailStore Home.
- Klicken Sie auf *Verwaltung*.
- Klicken Sie im Abschnitt *Wartung* auf *Ungenutzten Speicherplatz freigeben*.

Datenintegrität prüfen

Wurde MailStore Home unsauber beenden, z.B. durch einen Computer-Absturz oder Stromausfall, ist es ratsam, die Datenintegrität zu prüfen um die Konsistenz des gesamten Archivs sicherzustellen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Öffnen Sie MailStore Home.
- Klicken Sie auf *Verwaltung*.
- Klicken Sie im Abschnitt *Wartung* auf *Datenintegrität prüfen*.

Produktaktualisierungen

Automatisch nach Updates suchen

Ist diese Option aktiviert, sucht MailStore Home beim Start nach einer neuen Version. Ist eine neue Version verfügbar, wird dies auf der Startseite angezeigt.

Übermittlung anonymisierter Nutzungsdaten

Mit der Aktivierung dieser Option sendet MailStore Home regelmäßig Daten über die Nutzung des Programms an MailStore. Diese Daten erlauben es uns, besser zu verstehen, wie MailStore Home verwendet wird und unsere Entwicklungskapazitäten entsprechend zu fokussieren. Die übermittelten Daten werden ausschließlich zu diesem Zweck erhoben und ausgewertet.

Sie können die zu übermittelnden Daten durch Klick auf *Daten anzeigen* jederzeit einsehen. Es werden keine personenbezogenen Daten wie Benutzernamen, Kennwörter oder E-Mail-Inhalte übermittelt. Weiterhin sind die Datensätze vollständig anonymisiert. Diese Option ist standardmäßig deaktiviert (Opt-in).

Quellennachweise

[1] <https://www.microsoft.com/de-de/download/details.aspx?id=17062>

[2] <https://www.libreoffice.org/>